

CURRICULUM VITAE

Persoonsgegevens

Naam J.M.H.M (Jerrel) Wolfgang
Woonplaats Bolsward
Geboortedatum 8 januari 1984
Nationaliteit Nederlandse



Opleidingen

2008 – 2014 Thuisstudie HBO SPD Bedrijfsadministratie (nog 5 examens & scriptie)
2006 – 2008 Moderne Bedrijfsadministratie (MBA)
2004 – 2006 Praktijkdiploma boekhouden (PDB)
2003 Commerciële economie (Johan Cruijff University, propedeuse)
2002 MBO-administratie
1996 – 2001 Havo

Cursussen

2014 Noors
2012 Praktisch management
2009 BTW in de praktijk
2007 Excel voor gevorderden
2005 Startende ondernemer
2005 ECDL (Europees computer rijbewijs)

Softwarekennis

- SAP
- Oracle
- Exact (online)
- Accountview
- JDE
- HFM
- TM1
- Microsoft Office (met name Excel)
- Youforce (Raet)
- Concur
- Smartview

Werkervaring

Periode Mei 2016 – heden
Functie Zelfstandig Finance Professional

Huidige opdracht **Senior Accounts Payable Specialist bij KAO(jan 2018 – november 2018)**
(mede)verantwoordelijk voor:
- Schrijven van SOP (Standard Operating Procedures) voor AP i.v.m transitie van financiële taken van Duitsland naar SSC in Nederland
- Crediteuren administratie van 2 Duitse entiteiten en 3 UK entiteiten

Afgeronde opdrachten

Interim Accountant bij Weatherford Netherlands BV. (mei 2017 – jan 2018)

- Crediteurenbetalingen
- Monthly rolling forecast
- Maandelijkse cash flow forecast
- Bank
- Controleren van balansen
- Maken / Verbeteren van diverse Excel rapportage templates
- Diverse taken tijdens maandaafsluiting, o.a:
 - o Memoriaalboekingen
 - o analyses

Interim-controller bij Expro North Sea Ltd. (juli 2016 – maart 2017)

- Maandaafsluiting
 - o Accruals
 - o Memoriaal boekingen
 - o Analyse w&v
 - o Management rapportages
 - o Resultaat presenteren aan managementteam
- BTW-aangiftes van 3 entiteiten
- Back-up voor salarisadministratie
- Ad hoc rapportages, o.a:
 - o P&L voor projecten
 - o Huur / koop analyse
- Jaarlijks budget
- Monthly rolling forecast

Accounting Administrator bij DSM Resins (oktober 2016 – Mei 2017)

- Project met betrekking tot commissies en rabatten (okt 2016 – jan 2017)
- Werkzaam in account to reporting team (feb 2017 - maart 2017)
- Crediteurenadministratie (april 2017 – heden)
-

Interim-controller bij Melkweg|Fritom (oktober 2016 + februari 2017)

- Inrichten van rapportagemodule in Accountview i.v.m reorganisatie (mapping)
- Vaste activa uploaden in accountview

Administrateur bij ROI Support & ROI Investors (mei 2016 – december 2017)

- Volledige administratie
- Verbeteringen in financiële proces voorstellen/implementeren
- Trainen vaste medewerkers

Administrateur voor Mas ke kapsalon (augustus 2016)

- Maken van cashflow overzicht

Werkervaring (vervolg)

Periode **mei 2015 – juni 2016**
Werkgever **Expro North Sea Ltd**
Functie **Finance Controller**
Werkzaamheden

- Maandafsluiting
 - o Analyse W&V
 - o Accruals
 - o Memoriaalboekingen
 - o Resultaat presenteren aan managementteam
 - o Management rapportages
- Balansreconciliaties
- BTW-aangiftes 3 entiteiten
- Declaratiesysteem up-to-date houden
- Jaarlijks budget
- Monthly rolling forecast
- Controleren van aan te leveren salarisinformatie
- Wekelijkse kasstroomprognose
- Ad hoc rapportages
- Jaarafsluiting, contact persoon voor de externe accountants

Periode **mei 2014 – april 2015**
Werkgever **Expro Norway NUF, Bergen**
Functie **Finance Controller**
Werkzaamheden

- Leiding/sturing geven aan 2 collega's
- Maandafsluiting
 - o Memoriaal boekingen
 - o Accruals
 - o Voorzieningen
 - o Analyse W&V
 - o Presentatie resultaat aan management team
- Jaarlijks budget
- Voorbereiden salarissen
- Verantwoordelijk voor declaratiesysteem in Noorwegen (3 vestigingen)
- Maandelijkse forecast
- Wekelijkse kasstroomprognose
- BTW-aangifte
- Ad hoc rapportages
- Jaarafsluiting, contact persoon voor externe accountants

Periode **januari 2013 – april 2014**
Werkgever **Expro North Sea Ltd.**
Functie **Finance Controller**
Werkzaamheden

- Supervisor crediteurenadministratie
- Back-up voor debiteurenadministratie
- Back-up voor Finance Manager
- Wekelijkse kasstroomprognoses
- Assisteren bij maandelijkse forecast
- Maandafsluiting (samen met Finance Manager)
- Budget (samen met Finance Manager)
- Voorbereiden te versturen salarisinformatie
- Jaarafsluiting – team aansturen bij de voorbereidingen

Werkervaring (vervolg)

| | |
|---------------|--|
| Periode | januari 2009 – december 2012 |
| Werkgever | Expro North Sea Ltd. |
| Functie | Assistent Controller |
| Werkzaamheden | <ul style="list-style-type: none">- Supervisor crediteurenadministratie- Back-up voor debiteurenadministratie- Assisteren bij maandafsluiting- Assisteren bij budget- Assisteren bij kasstroomprognoses- Balansreconciliaties- Projecten:<ul style="list-style-type: none">o Processen verbeteren van crediteurenadministratie in Stavangero Verantwoordelijk voor de implementatie van nieuw (elektronisch) declaratie systeem |
| Periode | oktober 2007 – december 2008 |
| Werkgever | Expro North Sea Ltd. |
| Functie | Finance Administrator |
| Werkzaamheden | <ul style="list-style-type: none">- verwerken en betalen van declaraties- Inkoopfacturen controleren, inboeken en betaalbaar stellen- BTW-aangifte voorbereiden- Balansreconciliaties |
| Periode | Juli 2006 – September 2007 |
| Werkgever | Welzorg Revalidatie Techniek |
| Functie | Medewerker Monitoring |
| Werkzaamheden | <ul style="list-style-type: none">- Offreren- Ad hoc rapportages- Verantwoordelijk voor het verkorten van de doorlooptijden van de vestigingen in Heerenveen en Winschoten |
| Periode | juli 1998 – juni 2006 |
| Werkgever | SC Heerenveen |
| Functie | Voetballer |
| Werkzaamheden | Tussen 1998 en 2006 was ik speler bij SC Heerenveen. In deze periode heb ik 10 – 12 interlands gespeeld voor het Nederlands elftal voor speler onder 19 jaar en Jong Oranje (elftal voor spelers onder de 21 jaar). |